

Министерство здравоохранения Иркутской области  
Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Усольский медицинский техникум»  
(ОГБПОУ Усольский медицинский техникум)

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании педагогического совета  
Протокол № 03  
от «08» 02 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГБПОУ  
«Усольский медицинский техникум»  
от «22» февраля 2023 г.

Попова /О.А. Попова/



**ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ**  
о методическом объединении

## **Термины, определения и сокращения**

**МО** – методическое объединение

**ЦМК №1** – цикловая методическая комиссия общегуманитарного и социально-экономического, математического и обще естественнонаучного, общепрофессионального и общеобразовательного циклов.

**ЦМК №2** – цикловая методическая комиссия профессиональных модулей.

**СПО** – среднее профессиональное образование

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования нового поколения

### **1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение (далее –МО) ОГБПОУ «Усольский медицинский техникум» создается в целях совершенствования содержания образования, его научного и учебно-методического обеспечения в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами и распоряжениями Министерства просвещения, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом и настоящим ЛНА, для организации и реализации ФГОС СПО нового поколения, совершенствование и внедрение новых технологий, обобщение и распространение передового опыта.

1.2. МО является постоянно действующим совещательным органом. Свою деятельность осуществляет во взаимодействии с цикловыми методическими комиссиями.

1.3. Методическое объединение организуется в составе:

- заместитель директора организации по учебной работе,
- советник директора по воспитанию,
- заведующий практикой,
- старший методист,
- председатель ЦМК №1,
- председатель ЦМК №2,
- все преподаватели техникума.

1.4. Непосредственное руководство методическим объединением осуществляет его председатель, которым является старший методист.

### **2. Порядок работы методического совета**

2.1. МО осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, составленным на учебный год и утвержденным директором техникума.

2.2. Заседания МО проводятся не менее 4 заседаний в течение учебного года. При необходимости по требованию директора может быть проведено внеплановое заседание. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю объединения.

2.3. В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание выносятся не более 3-х вопросов.

2.4. По каждому конкретному вопросу принимается решение с указанием сроков исполнения и указанием исполнителей.

2.5. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов МО может создавать временные комиссии и инициативные группы из числа преподавателей. Для участия в заседаниях МО его председателем могут быть приглашены лица, способствующие принятию более качественного решения. Приглашенные лица в голосовании не участвуют.

2.6. Исполнение решений МО организует председатель.

### **3. Задачи методического объединения**

- 3.1. Определение стратегии, перспективных возможностей развития и результативности инновационных процессов, уровня готовности преподавателей и обучающихся к их реализации.
- 3.2. Координация действий преподавателей и обучающихся, представителей лечебных и фармацевтических учреждений в обеспечении качества и развития содержания среднего профессионального образования.
- 3.3. Совершенствование содержания образования, его межпредметной координации, организация методического обеспечения учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов в соответствии с перспективами развития техникума путем внедрения эффективных методов обучения.
- 3.4. Подготовка предложений по вопросам разработки и совершенствования учебных планов специальностей и программ учебных дисциплин.
- 3.5. Проведение методической экспертизы исследовательских и методических разработок педагогов. Выработка рекомендаций по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта преподавателей техникума.

### **4. Основные направления деятельности методического объединения**

Для решения поставленных задач методический совет:

#### **4.1. Анализирует:**

- Проблемы и состояние учебно-методической, научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся;
- Уровень учебно-методического и научно-методического обеспечения образовательного процесса, перспективы, пути осуществления и возможные результаты инновационных преобразований;
- Предложения и инновации, представляемые цикловыми методическими комиссиями и членами педагогического коллектива;
- Тенденции развития профессионального образования и рынка образовательных услуг для корректировки стратегии развития техникума в области научно-исследовательской деятельности, вносит соответствующие предложения администрации техникума;
- Анализирует и популяризирует достижения науки в системе профессионального образования;
- Уровень методической квалификации педагогических работников техникума и разрабатывает рекомендации по повышению квалификации в соответствии с требованиями педагогической и психологической наук.

#### **4.2. Определяет основные направления:**

- Инновационной и экспериментальной работы в техникуме;
- Изучение и пропаганда опыта педагогических коллективов города, образовательных учреждений Иркутской области, иных субъектов Российской Федерации;
- Функционирования банка данных по проблемам методической деятельности;
- Предметных олимпиад и конкурсов при проведении предметно-методических недель.

#### **4.3. Организует:**

- Разработку необходимой документации, обеспечивающей учебный, методический, научно-исследовательский, воспитательный и инновационный процессы;
- Проведение постоянно действующих семинаров для преподавателей по организации научно-исследовательской, методической и инновационной деятельности;
- Методическую, исследовательскую и инновационную работу преподавателей;
- Учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую работу обучающихся;
- Изучение, обобщение и распространение опыта учебной, методической, воспитательной, внеклассной и инновационной деятельности в техникуме;
- Работу по рассмотрению вопросов о досрочном повышении квалификации и

- переподготовке преподавательского состава;
  - Участие техникума в научных конференциях различного уровня;
  - Рецензирование и одобрение (неодобрение) программ учебной, методической и иной литературы;
  - Создание банка данных по проблемам методической деятельности;
  - Проведение внешней экспертизы при аттестации преподавателей; издательскую деятельность преподавателей и обучающихся;
  - Конференции, совещания, выставки, «круглые столы» по проблемам методической деятельности преподавателей и обучающихся;
  - Проведение научно-практических конференций преподавателей и обучающихся.
- 4.4. Контролирует:
- Состояние методической и исследовательской работы преподавателей, исследовательской деятельности обучающихся;
  - Соответствие материалов Итоговой государственной аттестации требованиям ФГОС СПО.
- 4.5. Утверждает:
- Темы методических работ по самообразованию преподавателей.
- 4.6. Рекомендует к утверждению:
- Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей программ подготовки специалистов среднего звена и программ дополнительного профессионального образования.
  - Экзаменационные билеты.
  - Учебно-методические комплексы и иную методическую документацию.

## **5. Права и обязанности методического объединения**

### **5.1. Объединение имеет право:**

- Заслушивать отчеты председателей цикловых методических комиссий, преподавателей техникума об участии в научно-исследовательской и методической работе;
- Привлекать преподавателей и обучающихся к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- Ходатайствовать перед администрацией техникума о направлении преподавателей в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории Иркутской области и Российской Федерации.

### **5.2. Вносить предложения администрации:**

- о совершенствовании обучения и воспитания, научно-исследовательской и методической деятельности преподавателей и обучающихся;
- о развитии и укреплении материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации авторских и инновационных программ;
- о поощрении преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих программное и методическое обеспечение учебной, производственной и воспитательной деятельности техникума;
- о поощрении обучающихся, успешно совмещающих обучение с учебно-исследовательской и научно-исследовательской работой.

## **6. Документация методического объединения**

6.1. Обязательными документами МО являются план работы и протоколы заседаний.

6.2. Протоколы заседаний МО оформляются в электронном виде и распечатываются в конце учебного года.

6.3. Ежегодные планы работ МО и протоколы его заседаний хранятся в методическом кабинете в течение трех лет.