



## Содержание

Термины, определения и сокращения.....	3
1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи.....	3
3. Требования к УМК и его структура.....	4
4. Оформление УМК.....	5
5. Порядок предоставления и утверждения УМК.....	5
Приложение №1. Обложка УМК.....	6
Приложение №2. Титульный лист УМК.....	7
Приложение №3. Выписка из ФГОС.....	8
Приложение №4. Выписка из рабочей программы дисциплины.....	8
Приложение №5. Учебно-методическая карта теоретического занятия.....	9
Приложение №6. Учебно-методическая карта практического занятия – 90 минут.....	11
Приложение №7. Учебно-методическая карта практического занятия – 180 минут.....	13
Приложение №8. Учебно-методическая карта практического занятия – 270 минут.....	15
Приложение №9. Образцы библиографического описания.....	17
Приложение №10. Ход занятия.....	19
Приложение №11. Хронокарта занятия.....	20

## **Термины, определения и сокращения**

**ЦМК №1** – цикловая методическая комиссия обще гуманитарного и социально-экономического, математического и обще естественнонаучного циклов, общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

**ЦМК №2** – цикловая методическая комиссия клинических дисциплин.

**СПО** – среднее профессиональное образование.

**ФГОС СПО** – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования нового поколения.

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.

**ППССЗ** – программа подготовки специалистов среднего звена.

**УД** – учебная дисциплина.

**МДК** – междисциплинарный курс.

**ЛНА** – локальный нормативный акт.

**УМК** – учебно-методический комплекс темы (раздела).

**Карта ООД** – карта основ ориентировочных действий обучающихся.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий ЛНА о УМК темы определяет требования к содержанию, структуре и оформлению учебно-методических комплексов темы преподавателей Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Усольский медицинский техникум» (далее – Техникум).

1.2. Учебно-методический комплекс разрабатывается преподавателем (коллективом педагогических работников), обеспечивающих реализацию дисциплины или междисциплинарного курса.

1.3. Учебно-методический комплекс разрабатывается для методического обеспечения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по конкретной теме дисциплины или междисциплинарного курса, совершенствования образовательного процесса в Техникуме и улучшения качества подготовки обучающихся.

1.4. УМК позволяет определить цели изучения конкретной темы (раздела) дисциплины, междисциплинарного курса, дидактически обоснованную последовательность, методы и средства формирования (развития) у обучающихся знаний и умений (способностей), а также профессиональных и общих компетенций.

1.5. Локальный нормативный акт разработан на основании Федерального закона 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральных государственных образовательных стандартах по специальностям и профессиям, устава техникума и иных локальных нормативных (правовых) актов техникума.

### **2. Цели и задачи**

2.1. УМК разрабатывается с целью повышения уровня методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. Разработка УМК педагогическими работниками Техникума направлена на решение следующих задач:

- обеспечение целостности образовательного процесса и интегративного подхода к его
- организации при реализации ФГОС СПО;
- удовлетворение образовательных потребностей обучающихся в определенной предметной области;
- эффективная организация самостоятельной работы обучающихся, овладение ими практическими навыками работы в какой-либо сфере деятельности.
- обеспечение организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану;

- повышение квалификации педагогов.

### 3. Требования к УМК и его структура

3.1. Учебно-методический комплекс должен соответствовать общим методическим требованиям:

- соответствие ФГОС СПО, программе учебной дисциплины, междисциплинарного курса;
- соответствие современному уровню медицины и фармации;
- грамотность изложения с точки зрения стилистики и правильности использования терминологии;
- соответствие (использование) ГОСТов в оформлении;
- качественный отбор иллюстративного материала;
- рациональность распределения излагаемого материала по разделам и темам;
- учет междисциплинарных связей;
- глубина и доступность изложения.

3.2. Учебно-методический комплекс темы состоит из:

- обложки (*приложение 1*);
- рецензия (внутренняя или внешняя);
- четыре блока.

3.2.1. Первый блок включает в себя:

- Титульный лист (*приложение 2*).
- Содержание УМК, которое включает перечень его структурных элементов с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.
- Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта (*приложение 3*).
- Выписка из рабочей программы дисциплины (*приложение 4*).
- Учебно-методическая карта теоретического занятия (*приложение 5*).
- Теоретический материал занятия.
- Учебно-методическая карта практического занятия (*приложение 6,7,8*).
- Список источников информации, оформляется согласно образцам библиографического описания (*приложение 9*).

3.2.2. Второй блок включает в себя:

- Методическая разработка практического занятия для преподавателя:
  - Мотивация учебной деятельности.
  - Цели занятий.
  - Межпредметные и внутрипредметные связи.
  - Вопросы для подготовки к практическому занятию.
  - Список источников информации.
  - Глоссарий.
  - Перечень требований к знаниям и умениям обучающихся по данной теме.
  - Ход занятия (*приложение 10*).
  - Хронокарта занятия (*приложение 11*).
  - Материалы для контроля обучающихся с эталоном ответов.

3.2.3. Третий блок включает в себя:

- Методическая разработка практического занятия для обучающихся:
  - План занятия.
  - Мотивация учебной деятельности.
  - Цели занятий.
  - Межпредметные и внутрипредметные связи.
  - Вопросы для подготовки к практическому занятию.
  - Список источников информации.
  - Глоссарий.

- Перечень требований к знаниям и умениям обучающихся по данной теме.
- Материалы для закрепления и контроля знаний.

3.2.4. Четвертый блок включает в себя:

– Методическое пособие для самостоятельного изучения темы обучающимися.

3.2.4.1. Структура пособия для самостоятельного изучения темы определяется автором УМК.

3.2.4.2. Обязательным элементом пособия для самостоятельного изучения темы является «Рекомендации обучающимся, как работать с пособием» или «Карта ООД».

#### **4. Оформление УМК**

4.1. Текст должен быть выполнен в формате А4 (210х297 мм). Рекомендуется использовать гарнитуру шрифта Times New Roman, 12 пунктов (в таблицах допускается – 10 пунктов). Размер полей – 20мм., межстрочный интервал – одинарный.

4.2. Абзацный отступ, равный 1см, выполняется одинаковым по всему тексту документа. Выравнивание основного текста выполняется по ширине страницы, допускается использовать автоматический перенос слов в основном тексте.

4.3. Заголовки структурных элементов печатаются с большой буквы строчными буквами с абзацного отступа, кегль 14. Знак «точка» в конце заголовка не ставится.

#### **5. Порядок предоставления и утверждения УМК**

5.1. Каждый преподаватель 2 раза в учебный год предоставляет УМК темы. Рекомендуется предоставлять по одному УМК в семестр.

5.2. УМК рассматривается на заседаниях ЦМК или методического объединения и рекомендуется к утверждению.

5.3. Непосредственное утверждение УМК осуществляет старший методист.

5.4. Внутреннюю рецензию на УМК дает преподаватель имеющий высшую квалификационную категорию.

Приложение №1. Обложка УМК

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УСОЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

# **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

**ДИСЦИПЛИНА: «НАИМЕНОВАНИЕ»**

**курс, специальность**

**ТЕМА: «НАИМЕНОВАНИЕ»**

Должность

И.О. Фамилия

г. Усолье-Сибирское

год

**Приложение №2. Титульный лист УМК**

УТВЕРЖДАЮ  
Старший методист ОГБПОУ УМТ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
На заседании ЦМК № \_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.  
Председатель ЦМК № \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

**ДИСЦИПЛИНА: «НАИМЕНОВАНИЕ»**

**РАЗДЕЛ: «НАИМЕНОВАНИЕ»**

**ТЕМА: «НАИМЕНОВАНИЕ»**

**курс, специальность**

**Всего часов – \_\_\_\_; из них \_\_\_\_ часа – лекция:**

«Наименование»

**\_\_\_\_ часа – практика:**

«Наименование»

Должность  
И.О. Фамилия

г. Усолье-Сибирское

год

**Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта**

Обучающиеся должны уметь:

–;

Обучающиеся должны знать:

–;

Обладать общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК):

–.

Приложение №4. Выписка из рабочей программы дисциплины

**Выписка из рабочей программы дисциплины**

**1. Место дисциплины в структуре ППСЗ:**

Принадлежит к \_\_\_\_\_ дисциплинам \_\_\_\_\_ учебного цикла.

**2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
В том числе:	
практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	
домашняя работа (упражнения, решение задач)	
работа с учебником и дополнительной литературой, конспектирование	
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые ОК, ПК
<b>Тема</b>	Содержание учебного материала		
	Практические занятия		
	Самостоятельная работа обучающихся		

**Приложение №5. Учебно-методическая карта теоретического занятия**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА**

УД, МДК \_\_\_\_\_

Количество часов 90'

Группа	№

Тема занятия \_\_\_\_\_

Вид занятия Лекция

Тип занятия \_\_\_\_\_

<b>Цели занятия</b>	<b>Обучающая</b>	<i>Способствовать формированию ПК... по средством изучения.....; ПК... по средством рассмотрения .....</i>
	<b>Развивающая</b>	<i>Способствовать развитию внимания, памяти, логического мышления при изучении нового материала (ОК .....</i>
	<b>Воспитательная</b>	<i>Продолжить формирование интереса к предмету, ответственности к своим действиям, любви к выбранной профессии (ОК .....</i>

<b>Межпредметные связи</b>	<b>Обеспечивающие</b>	_____
		-
	<b>Обеспечиваемые</b>	_____
		-
		_____
		-
		_____
		-
		_____

**Обеспечение занятия:**

**А. Наглядные пособия** \_\_\_\_\_

**Б. Раздаточный материал** \_\_\_\_\_

**В. Технические средства** \_\_\_\_\_

**Г. Учебные места** \_\_\_\_\_

**Д. Литература:**

**Основная** \_\_\_\_\_

**Дополнительная** \_\_\_\_\_

## ХОД ЗАНЯТИЯ

### Структура занятия

Время	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80	85	90
№ элемента	1.1, 1.2	1.3 2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	6
Использование НП, ТСО и др.																		

### Содержание занятия

№ элемента	Элементы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения	Добавления, изменения, замечания										
1.	<p><b><u>Организационный момент:</u></b></p> <p>1.1 Преподаватель приветствует обучающихся, обращает внимание на внешний вид обучающихся, на санитарное состояние учебной комнаты.</p> <p>1.2 Проверяет готовность обучающихся к занятию, отмечает отсутствующих.</p> <p>1.3 Сообщает тему занятия, цель, план, предлагает обучающимся сделать соответствующие записи в своих тетрадях.</p> <p><i>Тема занятия:</i> «.....»</p> <p><i>Цель занятия:</i> .....</p> <p><i>После изучения данной темы фармацевт должен уметь:</i></p> <p style="padding-left: 20px;">– .....</p> <p><i>знать:</i></p> <p style="padding-left: 20px;">– .....</p> <p><i>владеть компетенциями:</i></p> <p>ОК .....</p> <p>ПК .....</p>	5 мин										
2.	<p><b><u>Мотивация темы:</u></b></p>	5 мин										
3.	<p><b><u>Изложение нового материала:</u></b></p> <p>План изложения нового материала:</p> <p style="padding-left: 20px;">— .....</p> <p style="padding-left: 20px;">— .....</p> <p style="padding-left: 20px;">— .....</p> <p style="padding-left: 20px;">— .....</p> <p>При изложении материала преподаватель .....</p> <p>Перед изложением вопроса преподаватель актуализирует знания обучающихся по вопросам.....</p>	60 мин Приложение №										
4.	<p><b><u>Закрепление изученного материала:</u></b></p>	15 мин Приложение №										
5.	<p><b><u>Резюме:</u></b></p> <p>Подведение итогов занятия. Выделение основных моментов. Ответы на вопросы обучающихся.</p>	3 мин										
6.	<p><b><u>Задание на дом:</u></b></p> <p>Преподаватель предлагает записать домашнее задание. Даёт методические рекомендации по его выполнению. Обращает внимание на основные вопросы темы. Ориентирует обучающихся на подготовку к практическому занятию по теме: «.....».</p> <p style="text-align: center;"><i>Литература:</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 30px;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> </tr> </table>						Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	2 мин
Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.								

**Приложение №6. Учебно-методическая карта практического занятия – 90 минут**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА**

УД, МДК \_\_\_\_\_ Количество часов 90'

Группа	№

Тема занятия \_\_\_\_\_

Вид занятия \_\_\_\_\_

Тип занятия \_\_\_\_\_

<b>Цели занятия</b>	<b>Обучающая</b>	<i>Способствовать формированию ПК... по средством расширения, закрепления, обобщения и систематизации знаний по .....; проверки умения .....; закрепления умения .....</i>
	<b>Развивающая</b>	<i>Способствовать развитию внимания, памяти, логического мышления, умения анализировать, делать выводы (ОК .....).</i>
	<b>Воспитательная</b>	<i>Продолжить формирование интереса к предмету, ответственности к своим действиям, любви к выбранной профессии (ОК .....).</i>

<b>Межпредметные связи</b>	<b>Обеспечивающие</b>	_____
	<b>Обеспечиваемые</b>	_____
		_____
		_____
		_____
		_____
		_____

**Обеспечение занятия:**

А. Наглядные пособия \_\_\_\_\_

Б. Раздаточный материал \_\_\_\_\_

В. Технические средства \_\_\_\_\_

Г. Учебные места \_\_\_\_\_

Д. Литература:

Основная \_\_\_\_\_

Дополнительная \_\_\_\_\_

## ХОД ЗАНЯТИЯ

### Структура занятия

Время	5	15	20	25	30	40	50	55	60	65	75	80	88	90
№ элемента	1, 2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5	6	7
Использование НП, ТСО и др.														

### Содержание занятия

№ эле- мента	Элементы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения	Добавления, изменения, замечания										
1.	<b>Организационный момент:</b>	3 мин										
1.1	Преподаватель приветствует обучающихся, обращает внимание на внешний вид студентов, на санитарное состояние учебной комнаты.											
1.2	Проверяет готовность обучающихся к занятию, отмечает отсутствующих.											
1.3	Сообщает тему занятия, цель, план, предлагает обучающимся сделать соответствующие записи в своих тетрадях. <i>Тема занятия:</i> «.....» <i>Цель занятия:</i> ..... <i>После изучения данной темы фармацевт должен:</i> <i>уметь:</i> – .....; <i>знать:</i> – .....; <i>владеть компетенциями:</i> ОК ..... ПК .....											
2.	<b>Мотивация темы:</b>	2 мин										
3.	<b>Контроль исходного уровня знаний:</b> – ..... Проводится с целью определения исходного уровня знаний. Преподаватель комментирует ответы обучающихся.	20 мин Приложение №										
4.	<b>Практическая часть занятия:</b> 1. 2. Самостоятельная работа обучающихся: В ходе самостоятельной работы обучающиеся ....., а преподаватель .....	45 мин Приложение №										
5.	<b>Итоговый контроль знаний:</b> – ..... Преподаватель проводит заключительный контроль знаний с целью обобщения и систематизации теоретических знаний, методом .....	10 мин Приложение №										
6.	<b>Резюме:</b> 1. <i>Подведение итогов занятия:</i> Разбираются допущенные ошибки при выполнении индивидуальных заданий и упражнений на практической части занятия, выставляются отметки за занятие. 2. <i>Ответы на вопросы обучающихся.</i>	8 мин										
7.	<b>Задание на дом:</b> Преподаватель предлагает записать домашнее задание. Даёт методические рекомендации по его выполнению. Обращает внимание на основные вопросы темы. Ориентирует обучающихся на подготовку к практическому занятию по теме: «.....».  <i>Литература:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 20px;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td>Стр.</td> <td>Стр.</td> <td>Стр.</td> <td>Стр.</td> <td>Стр.</td> </tr> </table>						Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	2 мин
Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.								

Приложение №7. Учебно-методическая карта практического занятия – 180 минут

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА

УД, МДК \_\_\_\_\_ Количество часов 180'

Группа	№

Тема занятия \_\_\_\_\_

Вид занятия \_\_\_\_\_

Тип занятия \_\_\_\_\_

Цели занятия	Обучающая	<i>Способствовать формированию ПК... по средством расширения, закрепления, обобщения и систематизации знаний по .....; проверки умения .....; закрепления умения .....</i>
	Развивающая	<i>Способствовать развитию внимания, памяти, логического мышления, умения анализировать, делать выводы (ОК .....).</i>
	Воспитательная	<i>Продолжить формирование интереса к предмету, ответственности к своим действиям, любви к выбранной профессии (ОК .....).</i>

Межпредметные связи	Обеспечивающие	_____
	Обеспечиваемые	_____
		_____
		_____
		_____
		_____
		_____
		_____

Обеспечение занятия:

А. Наглядные пособия \_\_\_\_\_

Б. Раздаточный материал \_\_\_\_\_

В. Технические средства \_\_\_\_\_

Г. Учебные места \_\_\_\_\_

Д. Литература:

Основная \_\_\_\_\_

Дополнительная \_\_\_\_\_

## ХОД ЗАНЯТИЯ

### Структура занятия

Время	5	15	25	35	45	55	75	95	115	135	155	165	175	180
№ элемента	1, 2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	5	6	7
Использование НП, ТСО и др.														

### Содержание занятия

№ эле- мента	Элементы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения	Добавления, изменения, замечания										
1.	<p><b>Организационный момент:</b></p> <p>1.1 Преподаватель приветствует обучающихся, обращает внимание на внешний вид студентов, на санитарное состояние учебной комнаты.</p> <p>1.2 Проверяет готовность обучающихся к занятию, отмечает отсутствующих.</p> <p>1.3 Сообщает тему занятия, цель, план, предлагает обучающимся сделать соответствующие записи в своих тетрадях.</p> <p><i>Тема занятия:</i> «.....»</p> <p><i>Цель занятия:</i> .....</p> <p><i>После изучения данной темы фармацевт должен:</i></p> <p><i>уметь:</i></p> <p style="padding-left: 20px;">– .....</p> <p><i>знать:</i></p> <p style="padding-left: 20px;">– .....</p> <p><i>владеть компетенциями:</i></p> <p>ОК .....</p> <p>ПК .....</p>	3 мин										
2.	<b>Мотивация темы:</b>	2 мин										
3.	<p><b>Контроль исходного уровня знаний:</b></p> <p>– .....</p> <p>Проводится с целью определения исходного уровня знаний. Преподаватель комментирует ответы обучающихся.</p>	40 мин Приложение №										
4.	<p><b>Практическая часть занятия:</b></p> <p>1. ....</p> <p>2. Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>В ходе самостоятельной работы обучающиеся ....., а преподаватель .....</p>	115 мин Приложение №										
5.	<p><b>Итоговый контроль знаний:</b></p> <p>– .....</p> <p>Преподаватель проводит заключительный контроль знаний с целью обобщения и систематизации теоретических знаний, методом .....</p>	10 мин Приложение №										
6.	<p><b>Резюме:</b></p> <p>3. <i>Подведение итогов занятия:</i></p> <p>Разбираются допущенные ошибки при выполнении индивидуальных заданий и упражнений на практической части занятия, выставляются отметки за занятие.</p> <p>4. <i>Ответы на вопросы обучающихся.</i></p>	8 мин										
7.	<p><b>Задание на дом:</b></p> <p>Преподаватель предлагает записать домашнее задание. Дает методические рекомендации по его выполнению. Обращает внимание на основные вопросы темы. Ориентирует обучающихся на подготовку к практическому занятию по теме: «.....».</p> <p style="text-align: center;"><i>Литература:</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 20px;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> </tr> </table>						Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	2 мин
Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.								

**Приложение №8. Учебно-методическая карта практического занятия – 270 минут**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА**

УД, МДК \_\_\_\_\_ Количество часов 270'

<b>Группа</b>	<b>№</b>

Тема занятия \_\_\_\_\_

Вид занятия \_\_\_\_\_

Тип занятия \_\_\_\_\_

<b>Цели занятия</b>	<b>Обучающая</b>	<i>Способствовать формированию ПК... по средством расширения, закрепления, обобщения и систематизации знаний по .....; проверки умения .....; закрепления умения .....</i>
	<b>Развивающая</b>	<i>Способствовать развитию внимания, памяти, логического мышления, умения анализировать, делать выводы (ОК .....).</i>
	<b>Воспитательная</b>	<i>Продолжить формирование интереса к предмету, ответственности к своим действиям, любви к выбранной профессии (ОК .....).</i>

<b>Межпредметные связи</b>	<b>Обеспечивающие</b>	_____
	<b>Обеспечиваемые</b>	_____
		_____
		_____
		_____
		_____
		_____
		_____

**Обеспечение занятия:**

**А. Наглядные пособия** \_\_\_\_\_

**Б. Раздаточный материал** \_\_\_\_\_

**В. Технические средства** \_\_\_\_\_

**Г. Учебные места** \_\_\_\_\_

**Д. Литература:**

**Основная** \_\_\_\_\_

**Дополнительная** \_\_\_\_\_

## ХОД ЗАНЯТИЯ

### Структура занятия

Время	5	15	25	35	70	80	100	120	180	200	230	250	260	268	270
№ элемента	1, 2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	5	6	6	7
Использование НП, ТСО и др.															

### Содержание занятия

№ эле- мента	Элементы занятия, учебные вопросы, формы и методы обучения	Добавления, изменения, замечания										
1.	<b>Организационный момент:</b>	3 мин										
1.1	Преподаватель приветствует обучающихся, обращает внимание на внешний вид студентов, на санитарное состояние учебной комнаты.											
1.2	Проверяет готовность обучающихся к занятию, отмечает отсутствующих.											
1.3	Сообщает тему занятия, цель, план, предлагает обучающимся сделать соответствующие записи в своих тетрадях. <i>Тема занятия:</i> «.....» <i>Цель занятия:</i> ..... <i>После изучения данной темы фармацевт должен уметь:</i> – .....; <i>знать:</i> – .....; <i>владеть компетенциями:</i> ОК ..... ПК .....											
2.	<b>Мотивация темы:</b>	2 мин										
3.	<b>Контроль исходного уровня знаний:</b> – ..... Проводится с целью определения исходного уровня знаний. Преподаватель комментирует ответы обучающихся.	20 мин Приложение №										
4.	<b>Практическая часть занятия:</b> 1. 2. Самостоятельная работа обучающихся: В ходе самостоятельной работы обучающиеся ....., а преподаватель .....	45 мин Приложение №										
5.	<b>Итоговый контроль знаний:</b> – ..... Преподаватель проводит заключительный контроль знаний с целью обобщения и систематизации теоретических знаний, методом .....	10 мин Приложение №										
6.	<b>Резюме:</b> 5. <i>Подведение итогов занятия:</i> Разбираются допущенные ошибки при выполнении индивидуальных заданий и упражнений на практической части занятия, выставляются отметки за занятие. 6. <i>Ответы на вопросы обучающихся.</i>	8 мин										
7.	<b>Задание на дом:</b> Преподаватель предлагает записать домашнее задание. Даёт методические рекомендации по его выполнению. Обращает внимание на основные вопросы темы. Ориентирует обучающихся на подготовку к практическому занятию по теме: «.....».  <i>Литература:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 20%; height: 20px;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> <td style="text-align: center;">Стр.</td> </tr> </table>						Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	2 мин
Стр.	Стр.	Стр.	Стр.	Стр.								

## Приложение №9. Образцы библиографического описания

### Книга одного автора

Халецкий, М. А. Фармацевтическая химия [Текст] / М. А. Халецкий. – М. : Медицина, 1986. – 763 с.

### Книга ДВУХ авторов

Мелентьева, Г. А. Фармацевтическая химия [Текст] / Г. А. Мелентьева, Л. А. Антонова. – М. : Медицина, 1985. – 480 с.

### Книга трех авторов

Глушченко, Н. Н. Фармацевтическая химия [Текст] : Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н. Н. Глушченко, Т. В. Плетнева, В. А. Попков; под ред. Т. В. Плетневой. – М. : Академия, 2004. – 384 с.

### Книга четырех и более авторов

Краткий справочник школьного библиотекаря [Текст] / О. Р. Старовойтова [и др.] ; под общ. ред. Г. И. Поздняковой. – СПб. : Профессия, 2001. – 352 с.

Радио – радиолюбителям [Текст] : практическое пособие / В. Г. Борисов, А. В. Гроховский, К. Степанов, В. В. Фролов. – М. : Радио, 1988. – 432 с.

### Книга под редакцией

Фармацевтическая химия [Текст] : учеб. пособие / под ред. А. П. Арзамасцева. – М. : ГОЭТАР-МЕД, 2008. – 640 с.

### Материалы конференции, совещания, семинара

Всероссийская научно-практическая конференция «Культура мира и ненасилия в воспитании учащихся: опыт регионов России» [Текст] : сб. материалов. – М., 1999. – 96 с.

Межвузовская научно-практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России» 26-27 апр. 2001 г. [Текст] : [посвящ. 50-летию НГАВТ : материалы] / ред. А. Б. Борисов [и др.]. – Новосибирск : НГАВТ, 2001. – 157 с.

### Многотомное (многочастное) издание

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст] : в 5 т. / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 1998. – 5 т.

Беликов, В. Г. Фармацевтическая химия [Текст] : в 2 ч. / В. Г. Беликов. – М. : Высшая школа, 1993. – 2 ч.

### Отдельный том (часть) многотомного (многочастного) издания

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст]. В 5 т. Т. 1. Я, Клавдий / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 1998. – 394 с.

Или

Грейвз, Р. Собрание сочинений [Текст] : в 5 т. / Р. Грейвз. – М. : ТЕРРА-Книжный клуб, 1998. Т. 1 : Я, Клавдий. – 1998. – 394 с.

*P.S. «Я, Клавдий» – название тома.*

### Статьи из периодического издания (журнала, газеты)

Березина, В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. Березина, А. В. Баранников // Воспитание школьников. – 2002. – № 7. – С. 2-5.

Или

Березина, В. А. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса [Текст] / В. А. Березина, А. В. Баранников // Воспитание школьников. 2002. № 7. С. 2-5.

### Статьи из газеты

Михайлов, С. А. Езда по-европейски [Текст] : система платных дорог в России находится в начальной стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газета. – 2002. – 17 июня.

Или

Серебрякова, М. И. Дионисий не отпускает [Текст] : [о фресках Ферапонтова монастыря, Вологод. обл.] : беседа с директором музея Мариной Серебряковой / записал

Юрий Медведев // Век. – 2002. – 14-20 июня (№ 18). – С. 9.

**Статья из сборника**

Биченок, Л. П. Военно-гуманитарные тексты, их структурно-содержательные компоненты [Текст] / Л. П. Биченок // Русистика на современном этапе. – М., 1999. – С. 174-179.

**Отдельное произведение из собрания сочинений**

Локк, Д. О злоупотреблении словами [Текст] // Соч.: в 3 т. – М., 1985. – Т. 1. – С. 548-567.

**Глава из книги**

Введенская, Л. А. Речевой аппарат [Текст] / Л. А. Введенская // Культура и искусство печи / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – Ростов н/Д : Феникс, 1995. – Гл. 1. – С. 331-336.

**Статья из энциклопедии**

Гвоздецкий, Н. А. Эльбрус [Текст] / Н. А. Гвоздецкий // БСЭ. – 3-е изд. – М., 1978. – Т. 30. – С. 151.

**Автореферат диссертации**

Кимова, С. З. Педагогическое проектирование предметных образовательных программ в современной школе [Текст] : автореф. дис. ... канд. пед. наук / С. З. Кимова. - Красноярск, 2002. – 22 с.

**Диссертация**

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв. [Текст] : дис. ... канд. ист. наук / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с.

***Название книги, статьи не сокращается!***

*Общее обозначение материала ([Текст], [Электронный ресурс] и др.) при описании однотипных документов может быть опущено.*

**Образцы описания электронных ресурсов**

Автор. Заглавие страницы. Указание типа документа – Режим доступа: (Электронный адрес). – Загл. с экрана. (дата просмотра).

Витамин D [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://ru.wikipedia.org/wiki/Витамин\\_D](http://ru.wikipedia.org/wiki/Витамин_D). – Загл. с экрана. (06.06.2014).

Бабичева, Е. Витамины и антивитамины: двойники и соперники [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://zdr.ru/articles/vitaminy-i-antivitaminy-dvojniki-i-soperniki>. – Загл. с экрана. (06.06.2014).

Витамин В<sub>1</sub> [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.xumuk.ru/biologhim/087.html>. – Загл. с экрана. (06.06.2014).

Приложение №10. Ход занятия

Ход занятия

Содержание	1	2	3	4
1. Организационный момент 2. Мотивация учебной деятельности		1. Приветствует обучающихся. 2. Проверяет внешний вид, санитарное состояние учебной комнаты, готовность обучающихся к занятию. 3. Отмечает отсутствующих. 4. Сообщает тему, план и цели занятия. 5. Предлагает записать в тетрадь тему, план и цели занятия.	- приветствуют преподавателя; - занимают рабочие места; - слушают преподавателя; - записывают в тетрадь тему, план и цели занятия; - осмысливают план занятия; - ставят перед собой цели.	1. Организация и дисциплинирование обучающихся. 2. Воспитание аккуратности, ответственности. 3. Создание рабочей обстановки, настрой на целенаправленную деятельность. 4. Активация внимания. 5. Побуждение к самостоятельной учебной деятельности.
3. Контроль исходного уровня знаний	Контроль исходного уровня знаний, с помощью .....		.....	1. Определить уровень усвоения учебного материала. 2. Выявить уровень подготовки к занятию
4. Практическая часть занятия				1. Определить умение применять теоретические знания при выполнении заданий. 2. Отработка умения применять полученные знания на практике.
5. Итоговый контроль знаний				1. Определить уровень логического мышления. 2. Проверить понимание обучающимися учебного материала. 3. Выявить уровень освоения учебного материала.
6. Резюме	1. Подводит итоги занятия. 2. Разбирает допущенные ошибки при выполнении заданий на практической части занятия, выставляет оценки за занятие. 3. Отвечает на вопросы обучающихся. 4. Дает задание на дом: подготовка к практическому занятию по теме: «.....»		- осмысливают итоги занятия; - задают вопросы; - записывают домашнее задание.	1. Активизировать самоподготовку. 2. Развитие поисковых умений 3. Воспитание ответственности, добросовестности при выполнении домашнего задания.
7. Заключительная часть	1. Объявляет что занятие закончено. 2. Напоминает обучающимся убрать учебные и рабочие места.		- убирают рабочие места; - покидают учебную комнату.	1. Развитие чувства ответственности за порученное дело. 2. Привитие любви к чистоте и порядку.

### ХРОНОКАРТА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

№	Элемент занятия	Время (в минутах)	Приложение
	Организационный момент. Мотивация учебной деятельности		
	Контроль исходного уровня знаний		
	Практическая часть занятия		
	Итоговый контроль знаний		
	Резюме		
	Заключительная часть		